

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШАТУРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ МО «ШЭТ»)



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБПОУ МО «ШЭТ»

Давыдов В.Ю.

« 01 » сентября 2025 г.

П а с п о р т

Мастерская технологии изготовления швейных изделий №5

Код и наименование профессии, специальности СПО:

29.01.04 Художник по костюму
19601 «Швея»

г. Шатура

Общая информация

Мастерская – учебное помещение для занятий, в котором предусмотрены условия для проведения лекций и/или практических занятий.

Цель паспортизации мастерской:

- анализ состояние мастерской, ее готовность к обеспечению требований стандартов образования;
- определить основные направления работы по приведению мастерской в соответствие с требованиями учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

№ кабинета	5
Фамилия, имя, отчество ответственного за мастерскую.	Карпова В.Н.
№ приказа по ГБПОУ МО «ШЭТ».	№ 463 от 01.09.2025 года
Должность ответственного за мастерскую	Преподаватель
Рабочее место для инвалидов и лиц с ОВЗ, нозология: слабовидящие, слабослышащие, НОДА, Интеллектуальные нарушения	1 1 1 12
Площадь <u>мастерской</u> , м ² .	83,2 кв. м
Число рабочих мест.	14

Юридический адрес мастерской.

Мастерская принадлежит государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Московской области «Шатурский энергетический техникум» (ГБПОУ МО «ШЭТ»).

Местонахождение ГБПОУ МО «ШЭТ».

140700, Московская область, г. Шатура, проспект Ильича, дом 2.
Тел. (49645)2-57-13.
E-Mail: goushet@mail.ru

Характеристика мастерской

Площадь мастерской составляет 83,2 м².

В помещении имеется 5 окон

Вентиляции нет.

Отопление центральное водяное.

Искусственное освещение местное и общее выполнено светильниками дневного света в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Имеются шкафы для хранения нормативно-технической и учебно-методической литературы, технической документации, наглядных пособий, а также для инструмента.

Локальной сети и ПК (с выходом в Интернет) не имеется.

Дополнительная информация.

Расположение – 1 этаж здания производственного корпуса

Введен в эксплуатацию в 1932 г.

Место расположения: МО, Шатура, г.Рошаль, ул. Октябрьской революции, д.11

Опись имущества мастерской

№№ п.п.	Наименование имущества	Количество, штук.
1.	Доска учебная	1
2	Стол учительский	1
3	Стулья	12
4	Стул учительский	2
5	Стол раскройный	1
6	Промышленная прямосточная швейная машина Jack	8
7	Промышленная прямосточная швейная машина Juki	2
8	Промышленные прямосточные швейные машины 97-А класса	2
9	Промышленная пятиниточная швейная машина Jack	2
10	Бытовой оверлок Comfort 550	2
11	Парогенератор morphy richards	1
12	Гладильная доска с вакуумом	1
13	Манекен портновский 44 р.	1
14	Манекен портновский раздвижной	1

Перечень приложений к паспорту мастерской:

Приложение 1: Описание технических средств обучения и программного обеспечения (ПК и мультимедиа)

Приложение 2: Описание стендов и тренажеров (при их наличии)

Приложение 3: Описание экспонатов (приборов) для демонстрации (при их наличии)

Приложение 4: Описание демонстрационных материалов (плакатов) (при их наличии)

Приложение 5: Описание документов УМК для проведения занятий

Ответственный за мастерскую Карпова В. Н

Приложение 1

Описание технических средств обучения и программного обеспечения.

№№ п/п.	Наименование оборудования	Количество, штук, компл.
Комплект преподавателя		
1	Стол учительский	1
2	Стул учительский	1
Рабочие места студентов		
	Производственные столы	14
	Швейные машины	8

Приложение 2

Описание стендов и тренажеров.

№№ п/п.	Наименование оборудования	Количество, штук, компл.
1.	Стенд с технологической последовательностью изготовления узла	2
2	Образцы обработки деталей и узлов швейных изделий	По всем темам
3	Швейные изделия	По всем темам
4	Образцы тканей	По всем темам
5	Образцы обработки деталей и узлов швейных изделий	По всем темам

Приложение 3

Опись экспонатов (приборов) для демонстрации

№№ п/п.	Наименование экспонатов (приборов)	Количество, штук, компл.
1.	Промышленная пятиниточная швейная машина Jack	2
2.	Бытовой оверлок Comfort 550	2
3.	Парогенератор morphy richards	1
4.	Гладильная доска с вакуумом	1
5.	Манекен портновский 44 р.	1
6.	Манекен портновский раздвижной	1
7.	Ножницы портновские	2
8.	Лекала	5

Приложение 4

Опись демонстрационных материалов (плакатов)

№№ п/п.	Наименование оборудования	Количество, штук,
Плакаты		
1.	Наглядное пособие по разным темам профессии	15
2	Комплект плакат по « Оборудование швейных предприятий	1
Мультимедийные материалы		

Приложение 5

Опись документов УМК для проведения занятий

№п/ п	Документ	Утвержден
Код, название специальности; код, название дисциплины (МДК)		
1.	29.01.04 Художник по костюму Рабочая программа УПОЗ	Протокол №1 от 28.08.2024 г.
2.	29.01.04 Художник по костюму Рабочая программа	Протокол

	<i>ОП.11 Художественное декорирование изделий по профессии</i>	№1 от 28.08.2024 г.
3.	<i>Календарно-тематический план к рабочей программе ОП.11 Художественное декорирование изделий</i>	Протокол №1 от 28.08.2024 г.
4	<i>Календарно-тематический план к рабочей программе УП.03 Техническая обработка изделий и выполнение их в материале</i>	Протокол №1 от 28.08.2024 г.

Система техники безопасности и защиты обучающихся

Огнетушитель порошковый - имеется

Датчики автоматической пожарной сигнализации – ДА

Результаты освидетельствования

Имеется акт- разрешение на проведение занятий в том числе для обучающихся с инвалидностью на 2025-2026 год.

План работы

«Мастерской технологии изготовления швейных изделий» на 2025-2026 учебный год

Наименование мероприятия	Срок выполнения
1. Подготовка кабинета к новому учебному году	август
2. Подбор учебной литературы	сентябрь
3. Обновление рабочей документации	август-сентябрь
4. Разработка учебно-методической документации	в течение года
5. Работа с обучающимися по ликвидации текущих академических задолженностей	в течение года
6. Обновление учебной документации по итогам первого полугодия	декабрь
7. Проведение консультаций, дополнительных заданий с обучающимися	в течение года
8. Оснащение кабинета новыми учебными пособиями	в течение года

9. Обобщение и систематизация раздаточного материала по дисциплинам	март
10. Систематизация учебно-методического обеспечения, созданного за год по разделам и темам.	май-июнь
11. Поддержание санитарно-гигиенического режима	в течение года

Ответственный за мастерскую: Карпова В.Н.